

---

APSTIPRINĀTS  
ar Liepājas simfoniskā orķestra  
iepirkumu komisijas  
2020.gada 13.oktobra  
sēdes lēmumu  
protokols Nr.1

**Iepirkuma  
„Flautu piegāde Liepājas simfoniskajam orķestrim”  
nolikums**

**ID Nr. LSO 2020/03**

**Liepājā**

## 1. Vispārīga informācija par iepirkumu

### 1.1. Pasūtītājs

- 1.1.1. VSIA „Liepājas simfoniskais orķestris” (turpmāk – LSO), reģ. Nr. 42103049403, adrese: Radio iela 8, Liepāja, LV-3401 (tālrunis: +371 63489272, fakss: +371 63489269, e-pasts: [info@lso.lv](mailto:info@lso.lv)).
- 1.1.2. Kontaktpersona par nolikumu un tehnisko specifikāciju: Arnolds Slišāns, tālr. 371 22021881, e-pasts: [saimnieks@lso.lv](mailto:saimnieks@lso.lv).

### 1.2. Iepirkums

- 1.2.1. Iepirkuma identifikācijas numurs ir LSO 2020/03.
- 1.2.2. Iepirkuma veids – iepirkums atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9. panta prasībām.

### 1.3. Informācija par iepirkuma priekšmetu

- 1.3.1. Iepirkuma priekšmets ir Flautu piegāde Liepājas simfoniskajam orķestrim atbilstoši tehniskās specifikācijas prasībām (1. pielikums).
- 1.3.2. CPV kods: 37310000-4 (Mūzikas instrumenti).
- 1.3.3. Paredzamā līgumcena ir līdz 16 450.00 EUR bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). Paredzamā līgumcena ir maksimāli iespējamā summa, kas var tikt iztērēta iepirkuma līguma ietvaros. Gadījumā, ja iesniegtie piedāvājumi pārsniedz paredzamo līgumcenu, Pasūtītājs var izbeigt iepirkumu bez rezultāta.

## 2. Nolikuma saņemšana un papildu informācija par iepirkumu

- 2.1. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem EIS e-konkursu apakšsistēmā: <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/843>.
- 2.2. Visu informāciju par Iepirkuma norisi, kā arī atbildes uz kandidātu jautājumiem Komisija sniedz rakstiski, ievērojot PIL nosacījumus. Mutiski saņemtai informācija ir tikai informatīvs raksturs.
- 2.3. Ja Komisija no kandidāta saņem rakstisku jautājumu par Iepirkuma norisi, atbildi tā sniedz rakstiskā veidā trīs darba dienu laikā no jautājuma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Par jautājuma saņemšanas dienu uzskata pa pastu saņemtās vēstules reģistrācijas datumu Pasūtītāja lietvedībā, bet pa e-pastu saņemtajām vēstulēm – saņemšanas datumu, kas norādīts attiecīgajā tehniskajā līdzeklī. Ārpus noteiktā darba laika pa e-pastu saņemtajiem jautājumiem par saņemšanas dienu uzskata nākamo darba dienu.
- 2.4. Komisija sniegto skaidrojumu kopā ar uzdoto jautājumu, bet, nenorādot jautājuma iesniedzēju, publicē EIS e-konkursu apakšsistēmā. Kandidātu pienākums ir pastāvīgi sekot publicētajai informācijai un ietvert to savā piedāvājumā.

## 3. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums un laiks

- 3.1. Piedāvājumus pretendenti var iesniegt EIS e-konkursu apakšsistēmā no Iepirkuma izsludināšanas dienas Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā internetā līdz 2020. gada 27. oktobrim, plkst. 11:00.
- 3.2. Pretendentu piedāvājumi, kas saņemti ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas, netiek pieņemti un neatvērti tiek nosūtīti atpakaļ iesniedzējam.
- 3.3. Piedāvājumi tiks atvērti 2020. gada 27. oktobrī, plkst. 11:00, EIS e-konkursu apakšsistēmā.

## 4. Piedāvājumu noformēšanas un iesniegšanas kārtība

- 4.1. Piedāvājums jāiesniedz elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā. Katra atsevišķa iesniedzamā dokumenta formāts var atšķirties, bet ir jāievēro, Nolikumā noteiktās formas. Pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasišanas iespējām,

- ar tādu programmatūru, kādā tas ir sagatavots (MS Office 2010). Gadījumā, ja tas nebūs iespējams, Komisija var pieņemt lēmumu par to, ka neatveramais dokuments nav iesniegts vispār.
- 4.2. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pēc izvēles ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar EIS piedāvāto elektronisko parakstu (Sistēmas parakstu) paraksta vismaz pretendenta pieteikumu. Pieteikumu paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona. Ja pieteikumu paraksta pilnvarota persona, jāpievieno personas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (skenēts dokumenta oriģināls PDF formātā).
  - 4.3. Piedāvājumā iekļautos dokumentus paraksta Pretendenta paraksttiesīgā persona. Ja Piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, Piedāvājumā iekļautos dokumentus paraksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, paraksttiesīgā persona, vai piegādātāju apvienības pilnvarots pārstāvis.
  - 4.4. Ja Pretendenta pārstāvja paraksta tiesības izriet no informācijas, kas iegūstama Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra datu bāzē, Pretendents Pieteikumā (Nolikuma 2. pielikums) ietver norādi par šo faktu un Pasūtītājs pats par to pārlicināsies Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra datu bāzē. Ja Pretendenta pārstāvja paraksta (pārstāvības) tiesības neizriet no informācijas, kas iegūstama Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra datu bāzē, Pretendents Piedāvājumam pievieno dokumentu, kas apliecina Pretendenta pārstāvja, kurš paraksta piedāvājumu, paraksta (pārstāvības) tiesības.
  - 4.5. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu par visu Iepirkuma priekšmetu kopumā.
  - 4.6. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem. Ja ir izdarīti labojumi, tiem jābūt apstiprinātiem ar pretendenta pilnvarotās personas parakstu.
  - 4.7. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Ja kāds dokuments un/vai citi piedāvājumā iekļautie informatīvie materiāli ir svešvalodā, tiem jāpievieno apliecināts tulkojums latviešu valodā. Dokumenta tulkojums jānoformē saskaņā ar Ministru kabineta 2000. gada 22. augusta noteikumu Nr. 291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā” prasībām. Ja tulkojums netiek pievienots, tad Komisija var uzskatīt, ka attiecīgais dokuments nav iesniegts vispār.
  - 4.8. Ja pretendenta iesniegtais dokuments svešvalodā pārsniedz 3 (trīs) lapaspuses, var tikt pievienots tikai tā kopsavilkuma tulkojums latviešu valodā ar apliecinājumu par tulkojuma pareizību. Kopsavilkuma tulkojumā jābūt iztulkotām būtiskākajām dokumenta daļām, norādot konkrētas atsaucis uz dokumenta daļām, kuras tika tulkotas.
  - 4.9. Ja pretendents iesniedz kāda dokumenta kopiju, tad tai jābūt apliecinātai normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu kopiju un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu dokumentu kopuma pēdējā lapā.
  - 4.10. Ja attiecībā uz Piedāvājumā ietvertu informāciju nepieciešams ievērot komercnoslēpumu, Pretendents to norāda uz Piedāvājuma lapām, kuras satur šāda rakstura informāciju, ar atzīmi „Komerccnoslēpums”. Par komercnoslēpumu nevar tikt atzīta informācija, kas saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem ir vispārpieejama.
  - 4.11. Piedāvājumam jābūt spēkā 60 kalendārās dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
  - 4.12. Iesniedgtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ Pretendentiem.

## 5. Pretendenta kvalifikācijas prasības

| Nr. | Kvalifikācijas prasības | Iesniedzamie dokumenti |
|-----|-------------------------|------------------------|
|-----|-------------------------|------------------------|

|      |  |   |
|------|--|---|
| 5.1. | <p>Pretendents var būt jebkura fiziskā vai juridiskā persona, kā arī šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas ir iesniegusi pieteikumu Iepirkumā atbilstoši Nolikuma prasībām.</p>   | <p>a) <u>Pieteikums</u> dalībai iepirkumā (Nolikuma 2.pielikums). Pieteikumu paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotā persona.</p> <p>Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības vai nav izsniegta pilnvara, pieteikuma oriģinālu paraksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvis ar pārstāvības tiesībām. Pieteikumā norāda personu, kura pārstāv piegādātāju apvienību iepirkumā, kā arī katra piegādātāju apvienības biedra atbildības apjomu.</p> <p>b) Pilnvara, ja pretendenta piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, kurai publiskos reģistros nav reģistrētas pārstāvības tiesības.</p> |
| 5.2. | <p>Uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi.</p> <p><i>Nosacījumi pretendenta izslēgšanai no dalības iepirkumā attiecas arī uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī uz visiem piegādātāju apvienības biedriem, ja pretendents ir piegādātāju apvienība.</i></p> | <p>Komisija pārbauda, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 9.pantā noteikto kārtību.</p>   |
| 5.3. | <p>Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.</p>  | <p>Pretendentu, kas reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā, reģistrācijas faktu Komisija pārbauda Uzņēmumu reģistra datubāzē.</p> <p>Ārvalstī reģistrētam Pretendentam jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām.</p> <p>Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad iesniedzams apliecinājums, ka gadījumā, ja piegādātāju apvienība tiks atzīta par iepirkuma uzvarētāju, tā reģistrēsies Komercreģistrā ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā no Iepirkuma rezultātu paziņošanas dienas.</p>  |
| 5.4. | <p>Pretendents iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā ir veicis ne mazāk kā 3 (trīs) mūzikas instrumentu</p>  | <p>a) Informācija par iepriekšējo pieredzi (pēc formas - Nolikuma 3.pielikums)</p> <p>b) Lai pierādītu pieredzi, veiktās piegādes un to</p>   |

|      |   |  |
|------|---|--|
|      | piegādes, kurās pārdoto un apmaksāto mūzikas instrumentu apjoms, katrā atsevišķi, ir ne mazāks par pretendenta piedāvāto Finanšu piedāvājuma summu.   | līdzvērtības atbilstību, pretendents iesniedz piegādi apliecināšu dokumentu kopijas (līgumi, preču pavadzīmes, pieņemšanas – nodošanas akti, u.c.). Par norādītās informācijas pārbaudīšanas iespējām, izmantojot Pretendenta norādītās kontaktpersonas kontaktus, pilnu atbildību uzņemas Pretendents – ja nebūs iespējams pārbaudīt informāciju, Komisija uzskatīs, ka tā nav iesniegta.   |
| 5.5. | Piegādātājs var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Piegādātājs, lai apliecinātu profesionālo pieredzi, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas veiks darbus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.  | Informācija par Pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem vai personām, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu kvalifikācijas prasības un šo personu apliecinājums vai vienošanās par sadarbību konkrētā līguma izpildē.  |
| 5.6. | Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājuma dokumentus paraksta atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem. Pretendentam jāiesniedz atlases dokumenti par katru apvienības dalībnieku. Uz katru apvienības dalībnieku attiecas nolikuma 5.2. un 5.3.punkts, bet pārējos nolikuma punktos izvirzītās prasības jāizpilda piegādātāju apvienībai kopumā, ņemot vērā tās pienākumus iespējamā līguma izpildē. | Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība piedāvājumam jāpievieno šo personu starpā noslēgta vienošanās, kas parakstīta tā, ka vienošanās ir juridiski saistoša visiem apvienības dalībniekiem. Līgumā (vienošanās) jāiekļauj šāda informācija:<br>a) piegādātāju apvienības dibināšanas mērķis un līguma darbības (spēkā esamības) termiņš;<br>b) katra apvienības dalībnieka Līguma daļa, tiesības un pienākumi;<br>c) apliecinājums, ka visi dalībnieki ir solidāri atbildīgi par līguma izpildi gadījumā, ja pretendentam tiks piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, norādot katra dalībnieka līguma darbu daļu;<br>d) informācija par piegādātāju apvienības vadošo dalībnieku;<br>e) pilnvarojumu dalībniekam, kurš tiesīgs rīkoties visu personas dalībnieku vārdā un to vietā, norādot dalībnieka pilnvarotās personas ieņemamo amatu, vārdu un uzvārdu. |

5.7. Piedāvājumi, kuru iesniedzēji neatbildīs Nolikuma 5. daļā norādītajām kvalifikācijas prasībām, tiks noraidīti – izslēgti no turpmākas vērtēšanas iepirkumā.

5.8. Pasūtītājs pieņem Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai nolikuma noteiktajām Pretendentu atlases prasībām. Ja Pretendents izvēlēties iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst noteiktajām Pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai

apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst noteiktajām prasībām. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku.

- 5.9. Pretendents var iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja tas apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza.

## **6. Tehniskais un finanšu piedāvājums**

- 6.1. Tehnisko piedāvājumu sagatavo saskaņā ar Tehnisko specifikāciju. Tehniskajā piedāvājumā jānorāda:
- detalizēts preces apraksts;
  - preču piegādes termiņi;
  - garantijas un pēcgarantijas apkopes noteikumi.
- 6.2. Pretendents ir tiesīgs piedāvāt citas markas un modeļa instrumentus, kas ir ekvivalenti tehniskās specifikācijas prasībās minētajam instrumenta modelim un atbilst tā aprakstam. Par atbilstību tehniskās specifikācijas prasībām pasūtītājs pārliecināsies, pieaicinot ekspertu.
- 6.3. Finanšu piedāvājumā sagatavo saskaņā ar formu (Nolikuma 4.pielikums) un tajā norāda:
- cenu par vienību EUR bez PVN
  - kopējo cenu EUR bez PVN un ar PVN.
- 6.4. Cenā iekļauj visas izmaksas, kas saistītas ar piegādi.

## **7. Pretendentu atlase, piedāvājumu atbilstības pārbaude un piedāvājumu vērtēšana**

- 7.1. Ja piedāvājumu vērtēšanas laikā Komisija konstatē, ka Pretendents iesniedzis piedāvājumu, kas varētu būt nepamatoti lēts, tad lai pārliecinātos, ka Pretendents nav iesniedzis nepamatoti lētu piedāvājumu, Pasūtītājs var pieprasīt Pretendentam detalizētu paskaidrojumu par būtiskiem piedāvājuma nosacījumiem, tajā skaitā par īpašiem nosacījumiem, tehnoloģijām vai cita veida nosacījumiem, kas ļauj piedāvāt šādu cenu.
- 7.2. Komisija var lūgt Pretendentam sniegt papildu skaidrojumus, ja tas nepieciešams Pretendentu atlasei, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.
- 7.3. Komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs četros posmos:
- 7.3.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaude, kurā Komisija pārbauda vai Pretendents, sagatavojot un iesniedzot piedāvājumu, ir ievērojis Nolikuma 4. daļā noteiktās prasības un vai ir iesniegta visa pieprasītā informācija.
- 7.3.2. Pretendentu atbilstības pārbaude noteiktajām kvalifikācijas prasībām, kurā Komisija pārbauda vai pretendents ir atbilstošs Nolikuma 5. daļā izvirzītajām prasībām.
- 7.3.3. Tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaude, kurā Komisija pārbauda vai iesniegtais tehniskais piedāvājums ir atbilstošs Nolikuma 1.pielikuma *Tehniskā specifikācija* prasībām.
- 7.3.4. Finanšu piedāvājumu aritmētisko kļūdu pārbaude, kurā Komisija pārbauda vai iesniegtais finanšu piedāvājums ir atbilstošs Nolikuma 4. pielikuma *Finanšu piedāvājuma forma* nosacījumiem, vai ir norādīta visa pieprasītā informācija. Vērtējot finanšu piedāvājumu, iepirkuma komisija pārbaudīs, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja iepirkuma komisija konstatēs aritmētiskās kļūdas, tā veiks pārrēķinu un turpmākajā vērtēšanas procesā izmantos laboto finanšu piedāvājumu.
- 7.4. Komisija var lemt par Pretendenta piedāvājuma izslēgšanu no turpmākas vērtēšanas iepirkumā, ja:

- 7.4.1. iesniegtie dokumenti vai to saturs nav atbilstošs Nolikuma prasībām, t. sk. Nolikuma pielikumos norādītajām formām;
- 7.4.2. konstatēs, ka Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai, vai Pretendents nav iesniedzis visu pieprasīto informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu salīdzināšanai un vērtēšanai;
- 7.4.3. gadījumā, ja Pretendents, Komisijas noteiktajā termiņā nesniedz paskaidrojumus vai pieprasīto informāciju.
- 7.4.4. Komisija nevarēs pārbaudīt pretendenta norādīto pieredzi vai tās atbilstību Nolikuma prasībām.
- 7.5. Komisija veiks Pretendenta, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, pārbaudi atbilstoši PIL 9.panta astotajā daļā noteiktajam.
- 7.6. Komisija piešķirs tiesības slēgt iepirkuma līgumu pretendentam, kura kvalifikācija un piedāvājums atbilst Nolikumā norādītajām prasībām un kura piedāvātā cena par visu Iepirkuma apjomu (Finanšu piedāvājuma summa) ir viszemākā, un kurš nav izslēgts no vērtēšanas saskaņā ar PIL 9.panta astoto daļu un Starptautisko un Latvijas Republikas Nacionālo sankciju likuma 11.<sup>1</sup> pantā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem.
- 7.7. Ja Pretendents, kuram piešķirtas līguma slēgšanas tiesības 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kad lēmums par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu ir izsūtīts Pretendentiem, neslēdz līgumu, atsakās slēgt līgumu, vai atsauc savu piedāvājumu, Komisija izvēlas piedāvājumu, kurš ir atbilstošs visām kvalifikācijas prasībām un ir otru mazāko Finanšu piedāvājuma summu.
- 7.8. Komisija var pārtraukt Iepirkumu jebkurā tā stadijā vai neslēgt Iepirkuma līgumu, ja tam ir objektīvs iemesls.

#### **8. Līguma slēgšana**

- 8.1. Pasūtītājs slēgs iepirkuma līgumu ar iepirkuma uzvarētāju, pamatojoties uz iesniegto piedāvājumu un saskaņā ar nolikuma noteikumiem.
- 8.2. Par uzvarētāju atzītajam pretendentam ir pienākums parakstīt līgumu ne vēlāk kā piecu dienu laikā no līguma projekta nosūtīšanas parakstīšanai.

#### **9. Nolikuma pielikumi**

1. pielikums – Tehniskā specifikācija;
2. pielikums – Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā;
3. pielikums – Informācija par iepriekšēju pieredzi;
4. pielikums – Finanšu piedāvājums;
5. pielikums – Līguma projekts.

## TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

### 1. Iepirkuma priekšmeta apraksts:

Flautu piegāde Liepājas simfoniskā orķestra flautu grupas mūziķiem. Instrumentu izvēle ir pamatojama ar to, ka šīs firmas un modeļu flautas tiek izmantotas visos Latvijas vadošajos simfoniskajos orķestros, kā arī daudzos Eiropas orķestros. Flautu grupas vajadzībām ir nepieciešams:

| Parametrs                     | Prasības  |
|-------------------------------|---|
| Firma un modelis              | <b>Muramatsu DS-RBEO flauta vai ekvivalents</b> |
| Skaits                        | 2   |
| Korpusa materiāls             | Sudrabs, meistara roku darbs                    |
| Galva                         | Sudrabs   |
| Mehānisms                     | Sudrabs   |
| Vārstuļi                      | Atvērtie  |
| E mehānika                    | Ir  |
| Sol vārstuļa izvirzījums      | Ir  |
| Papildus si vārstulis         | Ir  |
| Futlāris                      | Ir  |
| Instrumenta kopšanas līdzekļi | Ir  |
| Garantijas laiks              | Vismaz 2 gadi                                   |

### 2. Piegādes vietas un apstākļu apraksts:

Flautu piegāde jāveic VSIA "Liepājas simfoniskais orķestris", Radio ielā 8, Liepāja, LV-3401 darba dienās (no pirmdienas līdz piektdienai) no plkst. 10:00 līdz plkst. 17:00.

### 3. Iepirkuma priekšmeta atbilstības un kvalitātes pārbaudes kārtība:

Liepājas simfoniskā orķestra pilnvarotais eksperts pēc piegādes izmēģina instrumentus un pārbauda, vai tie atbilst visām tehniskajām prasībām un ir bez defektiem.

### 4. Iepirkuma priekšmeta piegādes laika grafiks:

Piegādātājam mūzikas instrumenti (2 flautas) ir jāpiegādā ne vēlāk kā līdz 2020. gada 22. decembrim.

**Pieteikums dalībai iepirkumā  
„Flautu piegāde Liepājas simfoniskajam orķestrim”, ID Nr. LSO 2020/03**

1. Mēs, apakšā parakstījušies, ar šo apliecinām:
  - 1.1. ka piekrītam iepirkuma „Flautu piegāde Liepājas simfoniskajam orķestrim”, ID Nr. LSO 2020/03, nolikuma prasībām;
  - 1.2. ka pievienotie dokumenti veido šo piedāvājumu;
  - 1.3. ka esam iepazinušies iepirkuma priekšmetu un ka tajā nav būtiskas nepilnības, kas palielinātu piegādes apjomus un izmaksas, kā arī, ka nebūtiskas nepilnības nekalpos par pamatu neparedzētiem izdevumiem.
2. Mēs piedāvājam veikt visas iepirkumā paredzētās piegādes nolikumā noteiktajā termiņā.
3. Mēs piekrītam iepirkuma līguma projekta noteikumiem.
4. Mēs apliecinām, ka neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkumā.
5. Mēs apliecinām, ka attiecībā uz pretendentu nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi.
6. Informācija par Pretendentu vai personu, kura pārstāv Pretendentu iepirkumā:
  - 6.1. Pretendenta nosaukums: \_\_\_\_\_ reģ. Nr. \_\_\_\_\_
  - 6.2. Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_
  - 6.3. Biroja adrese: \_\_\_\_\_
  - 6.4. Kontaktpersona: \_\_\_\_\_  
(Vārds, uzvārds, amats)
  - 6.5. Telefons: \_\_\_\_\_
  - 6.6. E-pasta adrese: \_\_\_\_\_
  - 6.7. Banka: \_\_\_\_\_
  - 6.8. Kods: \_\_\_\_\_
  - 6.9. Konts: \_\_\_\_\_

Pretendenta uzņēmums atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam \_\_\_\_\_ (Jā vai Nē).

Piedāvājums ir spēkā līdz \_\_\_\_\_.

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par iesniegto piedāvājumu, tajā ietvertās informācijas atbilstību nolikuma prasībām un noformējumu. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Piedāvājuma dokumentu pakete sastāv no \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) lapām.

Paraksts: \_\_\_\_\_

Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_

Amats: \_\_\_\_\_

Pieteikums sastādīts un parakstīts 2020.gada \_\_\_\_.

**Pretendenta pieredzes apraksts**

*datums*

*Vieta*

| Nr.<br>p. k. | Pasūtītāja nosaukums,<br>kontaktpersonas vārds,<br>uzvārds,<br>kontakttālrunis, e-<br>pasta adrese | Preču piegādes apraksts  | Preču piegādes<br>datums | Pretendenta<br>izpildītās Preču<br>piegādes kopējā<br>vērtība (līguma<br>summa), EUR, bez<br>PVN |
|--------------|--|--|--------------------------|--|
| 1.           |  | <i>Preču apraksts, lai<br/>Pasūtītājs var izvērtēt vai<br/>Preču piegāde ir līdzīga<br/>iepirkuma priekšmetam.</i> |                          |  |
|              |  |  |                          |  |

Tabulā norāda informāciju par iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā īstenotajiem līgumiem, kas atbilst nolikuma 5.4. punktā noteiktajām prasībām. Pielikumā pievieno piegādi apliecinājošu dokumentu kopijas (līgumi, preču pavadzīmes, pieņemšanas – nodošanas akti, u.c.).

„Apstiprinu iesniegtās informācijas patiesumu”.

*Vārds, uzvārds*

*Amats*

*Paraksts*

## FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

### Flautu piegāde Liepājas simfoniskajam orķestrim

Pretendents nosaukums

piedāvā sniegt iepirkuma tehniskās specifikācijas prasībām atbilstošas preces par šādu cenu:

| Nr. p.k. | Nosaukums | Skaits | Cena par vienību, EUR, bez PVN | Cena par pozīciju, EUR, bez PVN |
|----------|-----------|--------|--------------------------------|---------------------------------|
| 1.       |           | 2      |                                |                                 |
|          |           |        | Kopā bez PVN                   |                                 |
|          |           |        | PVN                            |                                 |
|          |           |        | Kopā ar PVN                    |                                 |

Norādītajā cenā jāiekļauj visi izdevumi un izmaksas, kas saistītas ar Tehniskajā specifikācijā norādīto Preču piegādi, t. sk. visus valsts un pašvaldību noteiktos nodokļus un nodevas (izņemot pievienotās vērtības nodokli, kas jāapmaksā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem), kā arī visas izmaksas, kas nav norādītas iepirkuma līguma vai nolikuma dokumentos, bet uzskatāmas par nepieciešamiem iepirkuma līguma pienācīgai un kvalitatīvai izpildei.

\_\_\_\_\_  
Vārds, uzvārds

\_\_\_\_\_  
Amats

\_\_\_\_\_  
Paraksts