

Līgums Nr.63/12/2015

Liepāja, 2015.gada 21.decembrī

Pamatojoties uz iepirkumu konkursa “Biroja mēbeļu piegāde Liepājas simfoniskajam orķestrim” (LSO 2015/11) rezultātiem, **VSIA „Liepājas simfoniskais orķestris”**, reģistrācijas numurs 42103049403, tās valdes locekļa Ulda Lipska personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata (turpmāk tekstā – Pasūtītājs), un **SIA „OFFICE SOLUTIONS”**, reģistrācijas numurs 48503020431, valdes locekles Zanes Ilenānes personā, kura rīkojas uz statūtu pamata (turpmāk tekstā – Izpildītājs), līdzēji saukti arī atsevišķi – Puse, kopā tekstā Puses, noslēdz šādu līgumu (turpmāk tekstā – Līgums).

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Izpildītājs apņemas piegādāt un uzstādīt mēbeles Liepājas daudzfunkcionālā centra „Lielais Dzintars” ēkā, Radio iela 8, Liepāja, saskaņā ar Līguma noteikumiem un pielikumiem un Pasūtītāja norādījumiem (turpmāk tekstā – Preces).

1.2. Ja tas nepieciešams pareizai aprīkojuma lietošanai, Izpildītājs apmāca atbildīgos darbiniekus aprīkojuma lietošanā.

1.3. Preču garantijas termiņā Izpildītājs nodrošina precēm nepieciešamās garantijas apkopes, tajā skaitā visas, kuras iekārtām noteicis to ražotājs, bez papildu samaksas tādā apmērā, lai būtu spēkā visi garantijas nosacījumi atbilstoši Līguma 4.sadaļas nosacījumiem.

1.4. Līguma neatņemama sastāvdaļa ir iepirkumu konkursa LSO 2015/11 nolikuma tehniskā specifikācija iepirkuma 1.daļai.

2. PIEGĀDES NOTEIKUMI UN TERMIŅŠ

2.1. Izpildītājam jāveic visu pielikumā Nr.1 minēto preču piegāde ne vēlāk kā **5 (piecu) nedēļu laikā no Līguma noslēgšanas dienas**.

2.2. Preču piegādes laiks jāaskaņo ar Pasūtītāju, par to paziņojot Pasūtītājam vismaz 10 (*desmit*) darba dienas pirms piegādes veikšanas.

2.3. Piegādātajai Precei jābūt kvalitatīvai, jaunai, nelietotai, ražotāja iepakojumā ar jebkuriem nepieciešamajiem dokumentiem, tajā skaitā, lietošanas pamācība, garantijas talons u.c.

2.4. Pēc Preču piegādes Izpildītājs nodod Preces Pasūtītājam ar nodošanas – pieņemšanas aktu, kurus paraksta Pasūtītāja un Izpildītāja pilnvarotās personas.

2.5. Izpildītājs var veikt piegādes pa daļām, attiecīgi par katru piegādi sastādot nodošanas – pieņemšanas aktu saskaņā ar Līguma 2.4.punktu.

2.6. Ja piegādātās Preces neatbilst Līguma noteikumiem, Pasūtītājs var atteikties parakstīt nodošanas – pieņemšanas aktu līdz brīdim, kamēr visi trūkumi ir novērsti. Ja trūkumu novēršanai noteiktais laiks pārsniedz Līguma 2.1.punktā noteikto līguma izpildes termiņu, par to tiek aprēķināts līgumsods atbilstoši Līguma nosacījumiem.

2.7. Pasūtītājam ir tiesības Preci pārbaudīt un par trūkumiem paziņot 5 (*piecu*) darba dienu laikā pēc nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas.

2.8. Pēc Pasūtītāja pārstāvja pieprasījuma Izpildītājam 5 (*piecu*) darba dienu laikā jāsniedz rakstiska informācija Pasūtītājam par Līguma izpildes gaitu.

3. MAKSĀJUMU UN NORĒĶINU KĀRTĪBA.

3.1. Līgumcena par pilnīgu, savlaicīgu un kvalitatīvu Preču piegādi un uzstādīšanu ir EUR 17 998.76 (*septiņpadsmit tūkstoši deviņi simti deviņdesmit astoņi euro un 76 centi*), pievienotās vērtības nodoklis 21% EUR 3 779.74 (*trīs tūkstoši septiņi simti septiņdesmit deviņi euro un 74 centi*), kopā **EUR 21 778.50** (*dvēdesmit viens tūkstotis septiņi simti septiņdesmit astoņi euro un 50 centi*).

3.2. Pasūtītājs veic Izpildītājam samaksu par pilnīgu, savlaicīgu un kvalitatīvu Preču piegādi un uzstādīšanu 30 (*trīsdesmit*) dienu laikā pēc nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas un attiecīga rēķina saņemšanas.

3.3. Izpildītāja tehniskajā un finanšu piedāvājumā norādītajās cenās ir iekļauta Preču vērtība, iepakojuma un piegādes (transporta) izmaksas, visi valsts un pašvaldības noteiktie nodokļi, nodevas un citas izmaksas, kas saistītas ar Precēm un to piegādi un uzstādīšanu, kā arī garantijas noteikumu izpildi atbilstoši Līgumam.

3.4. Maksājumi tiek veikti ar pārskaitījumu, veicot pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto kontu kredītiestādē.

3.5. Par maksājuma dienu uzskatāma diena, kad Pasūtītājs ir izdarījis pārskaitījumu uz Izpildītāja rēķinā norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

4. GARANTIJA

- 4.1. Kopējais garantijas termiņš Precēm tiek noteikts 2 (*divi*) gadi, ievērojot Izpildītāja piedāvājumā norādītos garantijas ierobežojumus. Garantijas termiņš sākas pēc nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas.
- 4.2. Izpildītājs garantē, ka šajā termiņā Preces atbilst standartiem, normatīvajos aktos noteiktajām un vispārpieņemtajām prasībām attiecībā uz Preces kvalitāti, saglabā drošumu un pilnīgas lietošanas īpašības.
- 4.3. Par konstatētajiem defektiem Puses sastāda aktu un vienojas par defektu novēršanu, nosakot termiņu, kas nav ilgāks par 1 (vienu) nedēļu.
- 4.4. Izpildītājam aizvietojot bojāto vienību ar funkcionāli līdzīgu, iespējams vienoties ar Pasūtītāju par ilgāku garantijas bojājumu novēršanas laiku
- 4.5. Garantijas laikā nepieciešamos remontdarbus, transportēšanas, iekārtu montāžas un demontāžas izdevumus sedz Izpildītājs.
- 4.6. Ja Preces darbaspēju nav iespējams atjaunot, par ko attiecīgi tiek sastādīts akts par Preces darbaspēju neatjaunojamību, Izpildītājs uz sava rēķina apmaina 4.3.punktā noteiktajā kārtībā konstatēto nekvalitatīvo Preci pret jaunu un kvalitatīvu un Līguma prasībām atbilstošu Preci 3 (*trīs*) nedēļu laikā no šajā punktā noteiktā akta par Preces darbaspēju neatjaunojamību sastādīšanas dienas.
- 4.7. Ja Izpildītājs garantijas termiņā un Līgumā norādītajā laikā atsakās novērst konstatētos trūkumus un defektus, vai nenovērs tos noteiktā laikā, Pasūtītājam ir tiesības šo darbu veikšanu uzdot citai personai. Izpildītājs sedz Pasūtītājam visas izmaksas un zaudējumus, kas radušies no savlaicīgas garantijas darbu neizpildes.
- 4.8. Garantijas noteikumi nav spēkā, ja defekts radies vandālisma vai iekārtas nepareizas lietošanas rezultātā.

5. NEPĀRVARAMA VARA

- 5.1. Līgumam pielāgojami vispārpieņemtie nepārvaramas varas nosacījumi, ja vien iespējams pierādīt, ka tie ietekmējuši Pušu līgumsaistību izpildi.
- 5.2. Izveidojoties nepārvaramas varas situācijai, viena Puse par to nekavējoties, ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc šādu apstākļu iestāšanās dienas, paziņo otrai Pusei rakstiskā veidā. Izskaidrojumā jābūt skaidri formulētiem nepārvaramas varas situācijas iemesliem un, ja iespējams, jānorāda tās ilgums. Puse, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, iesniedz otrai Pusei izziņas, u.c. dokumentus, ko izsniegušas kompetentas iestādes, kas apstiprina nepārvaramas varas un apstākļu iestāšanos.
- 5.3. Nepieciešamības gadījumā, atsevišķi vienojoties un ievērojot nepārvaramas varas sekas, Puses nosaka saistību izpildes termiņa pagarinājumu, papildus noteikumus.

6. PUŠU ATBILDĪBA

- 6.1. Puses ir atbildīgas par Līguma izpildi saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 6.2. Puses ir savstarpēji atbildīgas par līgumsaistību nepildīšanu un to nepienācīgu izpildi. Šajā gadījumā jāatlīdzina otrai Pusei nodarītie zaudējumi.
- 6.3. Ja Pasūtītājs nokavē kādu no līgumā noteiktajiem maksājuma termiņiem Izpildītājam, tad tas maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk par 10% no līgumā noteiktās līgumcenas.
- 6.4. Ja Izpildītājs nokavē Līgumā 2.1.punktā minēto Preces piegādes termiņu, tad tas maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% apmērā no līgumā noteiktās līgumcenas par nepiegādāto Preču apjomu par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk par 10% no līgumā noteiktās līgumcenas. Turpmākie norēķini notiek pēc līgumsoda nomaksas.

7. STRĪDU IZSKATĪŠANA

- 7.1. Visus strīdus un domstarpības par Līguma saistību izpildi Puses risina savstarpējo pārrunu ceļā.
- 7.2. Strīdus un domstarpības, ko neizdodas atrisināt savstarpējo pārrunu ceļā, Puses risina Latvijas Republikas tiesā Civilprocesa likuma noteiktajā kārtībā, ievērojot Līguma noteikumus un Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus.

8. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS, GROZĪŠANA UN IZBEIGŠANA

- 8.1. Šis līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz brīdim, kad Puses pilnībā izpildījušas savas saistības.
- 8.2. Grozījumi un papildinājumi šajā līgumā izdarāmi Pusēm vienojoties un noformējami rakstiski. Tie stājas spēkā, kad tos ir parakstījušas abas Puses un kļūst par šī līguma sastāvdaļām.
- 8.3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt līgumu, ja Izpildītājs kavē Preču piegādes termiņu vairāk kā 2 (*divas*) nedēļas, par to paziņojot Izpildītājam rakstiski vismaz 1 (*vienu*) nedēļu iepriekš.
- 8.4. Ja Pasūtītājs izbeidz līgumu saskaņā ar 8.3.punktā noteikto, Izpildītājs maksā līgumsodu EUR 2 177.85 (*divi tūkstoši viens simts septiņdesmit septiņi euro un 85 centi*) apmērā.
- 8.5. Līguma izbeigšana iespējama tikai Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos, kā arī pēc Pušu vienošanās.

9. PĀRSTĀVJI UN KONTAKTINFORMĀCIJA

- 9.1. Pasūtītāja pārstāvis ar šo līgumu saistītu jautājumu risināšanā, kā arī attiecībā uz darbu izpildi ir: galvenā grāmatvede **Jūlija Abdulajeva**, t.26552518, e-pasts: julija@lso.lv
- 9.2. Izpildītāja pārstāvis ar šo līgumu saistītu jautājumu risināšanā, kā arī attiecībā uz darbu izpildi ir: SIA „OFFICE SOLUTIONS” Aivis Ilenāns, t. 22074550, e-pasts: aivis.ilenans@officesolutions.lv
- 9.3. Puses vienojas, ka katrai Pusei ir tiesības jebkurā laikā mainīt savu Līgumā norādīto kontaktpersonu. Kontaktpersonas maiņas gadījumā nekavējoties rakstiski jāinformē otra Puses par pārstāvju nomaiņu. Rakstiski paziņoto pārstāvju pilnvaras ir spēkā līdz to atsaukumam.
- 9.4. Pušu atbildīgās kontaktpersonas ir atbildīgas par Līguma saistību izpildes kontroli, nodrošina Pušu komunikāciju, dokumentu sagatavošanu Līguma saistību izpildes jautājumos.

10. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 10.1. Līgums sastādīts un parakstīts 2 (*divos*) eksemplāros latviešu valodā. Eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Pie katras no Pusēm glabājas viens Līguma eksemplārs.
- 10.2. Puses apņemas neizpaust trešajai personai jebkuru informāciju, kura tai kļuvusi zināma saistībā ar Līguma izpildi, izņemot gadījumus, kad to pieprasa varas institūcijas, pamatojoties uz normatīvajos aktos noteiktu pienākumu informāciju sniegt.
- 10.3. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi tiek noformēti Pusēm rakstiski vienojoties. Minētie grozījumi un papildinājumi tiek pievienoti Līgumam kā pielikumi un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 10.4. Puses rakstiski paziņo viens otram par juridiskā statusa, juridiskās vai biroja adreses, bankas rekvizītu maiņu, tā reorganizāciju vai likvidāciju, kā arī citu rekvizītu izmaiņām – 5 (*piecu*) darba dienu laikā. Pēc paziņojuma saņemšanas (atzīme par saņemšanu) tas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu
- 10.5. Paziņojumi par atkāpšanos no Līguma vai cita veida korespondence, kas attiecas uz Līgumu, ir jānosūta ierakstītā vēstulē uz Līgumā norādītajām adresēm.

11. PUŠU REKVIZĪTI

Pasūtītājs

VSIA Liepājas simfoniskais orķestris
Reģistrācijas Nr. 42103049403
Adrese: Graudu iela 50, Liepāja, LV-3401

Banka: Valsts kase NC
Kods: TREL LV22
Konts: LV35TREL9226125001000

Izpildītājs

SIA OFFICE SOLUTIONS
Reģistrācijas Nr. 48503020431
Adrese: Veidenbauma 1-3, Saldus, LV – 3801

Banka: A/S "Swedbank"
Kods: HABALV22
Konts: LV34HABA0551034139137

Uldis Lipskis
valdes loceklis

z.v.

Zane Ilenāne
valdes locekle

z.v.

Līguma Nr. 63/12/2015 Pielikums Nr. 1

Nr.	Apraksts	Specifikācija	Skaitis
1	Vadītāja galds	Modelis Masa; Ražotājs New Tendency; Melna galda kāja RAL9005; pieskrūvējama pie virsmas, bez augstuma regulācijas iespēja; Galda virsma melns forbo linolejs RAL 9005 ar ozolkoka malu 240x90cm	1
2	Asistenta galds	Modelis Masa; Ražotājs New Tendency; Melna galda kāja RAL9005; pieskrūvējama pie virsmas, bez augstuma regulācijas iespēja; Galda virsma melns forbo linolejs RAL 9005 ar ozolkoka malu 180x90cm	1
3	Vienvietīgs darba galds	Modelis E1; Ražotājs Richard Lampert; Dizainers Egon Eiermann; melna galda kāja RAL9005; galda kāja ekscentriskā; augstuma regulācijas iespēja; Balta melamīna virsma ar ozolkoka malu 160x90cm	2
4	Vienvietīgs darba galds	Modelis E1; Ražotājs Richard Lampert; Dizainers Egon Eiermann; melna galda kāja RAL9005; galda kāja ekscentriskā; augstuma regulācijas iespēja; Balta melamīna virsma ar ozolkoka malu 180x90cm	2
5	Divvietīgs darba galds	Modelis E1 Square; Ražotājs Richard Lampert; Melna galda kāja RAL9005; galda kāja slīpa; bez augstuma regulācijas iespēja; Galda virsma balts melamīns ar ozolkoka malu 160x160cm	4
6	Biroja krēsls ar galvas balstu	Modelis Queen; Ražotājs KATE; melns biroja krēsls, ar melnu zvaigznes bāzi; ar galvas balstu; ar 3d rokturiem	13
7	Lietvedes lete	Modelis Stak, Conatiner 6, Ražotājs Richard Lampert, Melni krāsotas tērauda loksnes veidots plaukts ar diviem nodalījumiem, Krāsa RAL 9005, Melnas MDF plauktu virsmas, ar paaugstinātām kājām	2
8	Atvilktnu bloks	Atvilktnu bloks PFA4S, Ražotājs Bisley. Metāla karkass ar četrām atvilktnēm, melnā krāsā. Slēdzams.	13
9	Drēbju statīvi	Modelis Hash, Ražotājs New Tendency, Melns RAL 9005, četras satiprinātas caurules, kas dod iespēju uzkārt mēteļus, lietussargus un cepures	4
10	3-vietīgs Dīvāns/sofa diriģentam	Modelis Cosmo; Ražotājs Oot-Oot; Polsterēts ar audumu apvilktis dīvāns; Pelēks Novotex Wooly audums ar koka kājām no masīvas kļavas; Garums 196cm, platums 90cm, sēdes dziļums 58cm, sēdes augstums 42cm, atzvetlnes augstums 77cm.	1

11	Mīkstās mēbeles, ādas	5vietīgs ādas vintage mēbeļu komplekts no 60ajiem gadiem. Melna āda, masīva koka rāmis un roku balsti. Komplekts sastāv no 3vietīgas sofas un diviem vienvietīgiem krēsliem.	1
12	Žurnālu galdiņš	Cosmo žurnālgaldiņš; Ražotājs Oot-Oot; Ar tumši pelēku HPL pārklāta MDF galda virsma, masīvas oša kājām, beicētas tumši brūnas; Izmērs 85x53 cm, augstums 40cm.	1